

# MODERNIZACIÓN DE ACERVO ANÁLOGO



## Solución **DIGITAL**

Plataformas como **Netflix, Spotify y Apple TV+** han transformado nuestra forma de **consumir contenido en streaming**. Sin embargo, muchas Organizaciones Públicas y Privadas poseen valioso material en medios analógicos, difícil de acceder.

**La digitalización de estos medios emerge como una solución para preservar, evitar pérdidas** y facilitar la reproducción en cualquier dispositivo.

## BENEFICIOS

- Acceso instantáneo y eficiente
- Preservación a largo plazo
- Fácil organización y gestión
- Mayor alcance y difusión
- Colaboración sin fronteras
- Reducción de costos por almacenamiento
- Adaptabilidad a las tecnologías emergentes
- Cumplimiento normativo y de seguridad



FASE  
**01**

**RECOLECCIÓN**  
Directamente en las instalaciones del cliente siguiendo un protocolo de seguridad a nuestras instalaciones.

### INDEXACIÓN

Los criterios de clasificación se definen a partir del análisis de la información que el cliente proporciona.

FASE  
**02**



FASE  
**03**

**DIGITALIZACIÓN**  
Se utiliza tecnología de punta para digitalizar los medios de manera profesional y con alta calidad.

### VISUALIZACIÓN

Disponibilizamos los medios digitales a un gestor de video y audio on demand o streaming.

FASE  
**04**



FASE  
**05**

**ALMACENAMIENTO**  
Resguardamos de manera segura en un servidor físico y/o en la nube, con accesibilidad, escalabilidad y cifrado.

## TENDENCIA MUNDIAL



En Estados Unidos, la Administración Nacional de Archivos y Registros ha digitalizado 1 millón de horas de contenido.



En Inglaterra, la British Broadcasting Corporation, digitalizaron su contenido histórico de televisión.



La Australian Broadcasting Corporation ha digitalizado desde sus primeros años hasta programación actual.



## CASO DE ÉXITO EN MÉXICO

Una televisora Estatal con 60 mil medios en Acervo, ha digitalizado más de 10 mil horas de contenidos de una Biblioteca Física y en Nube.

## FORMATOS TRABAJADOS

De Mpeg4 a H264 con repositorio de video con visualizador ON DEMAND.

### CELULOIDE



FILM  
24MM  
16MM  
8MM  
Sistema Bowe

### REEL Video (1930)



Cinelink  
Video reel  
Cinta SONY  
Carrete 7 pulg  
Carrete ¼ pul

### UMATIC (1969)



Umatic SP

### BETA (1975)



Super betamax  
Betacam  
Betacam SP  
Betacam Digital

### VHS (1975)



SVHS  
DVHS  
VHSC

### 8MM (1984)



Video 8  
High 8 MM  
Digital 8

### DV (1986)



Mini DV  
DV Cam  
DV Cam Pro.

### DISCO LASER



Video CD  
Laserdisk  
DVD  
Blu-Ray

**+10,000 HORAS  
DIGITALIZADAS EN:**



## CUMPLIMIENTO NORMATIVO

### La Ley General de Archivos:

Establece los principios y bases generales para la organización y conservación, administración y preservación homogénea de los archivos en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo.

### Norma Mexicana de Catalogación y Documentación de los Materiales Fotográficos :

La NMX-R-069-SCFI-2016123. establece los criterios para identificar, describir y clasificar los documentos fotográficos, tanto públicos como privados, que forman parte del patrimonio cultural del país. La norma tiene como objetivo facilitar la consulta, difusión, intercambio y conservación de los materiales fotográficos.

## CERTIFICACIÓN

Contamos con certificaciones del personal requeridas:

- ISO/IEC 20,000 relativo a la gestión de los servicios de tecnologías de la información.
- ECMp – Enterprise Content Management Practitioner del AIIM.
- ITIL Foundation Certificate in IT Service Management.
- ITIL Intermediate Certificate in IT
- Operational Support and Analysis.

